

แบบเสนอโครงการวิจัย

๑. ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย.....
(ภาษาอังกฤษ)

๒. ชื่อผู้วิจัย/หน่วยงานที่สังกัด

๒.๑ ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย (ภาษาไทย)(ภาษาอังกฤษ)สังกัด
.....สถานที่ทำงาน/ติดต่อ

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ทั้งในและนอกเวลาราชการ E-mail address:

๓. สถานที่ทำการวิจัยระบุ

๔. ระยะเวลาที่ทำโครงการวิจัย เดือน..... ถึง เดือนรวมทั้งสิ้น เดือน

๕. โครงร่างวิจัย

๕.๑ ความสำคัญของปัญหา

.....
.....
.....
.....

๕.๒ วัตถุประสงค์

.....
.....
.....

๕.๓ วิธีการดำเนินโครงการ

.....
.....
.....
.....

๕.๔ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....

6. แผนการนำผลงานดังกล่าวออกสู่การใช้ประโยชน์

.....
.....

๗.งบประมาณของโครงการ/ ไม่มี บาทมีรายละเอียดดังนี้

.....
.....

๘. เอกสารอ้างอิง

๙. ข้อพิจารณาด้านจริยธรรมดังนี้

๙.๑ ระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและการป้องกันแก้ไข

๙.๒ การเชิญชวนให้เข้าร่วมวิจัย การสมัครใจ

๙.๓ กระบวนการขอความยินยอมให้เข้าร่วมโครงการวิจัย การสมัครใจ

๙.๓.๑ กรณีต้องจัดทำเอกสารขอความยินยอมโดยการบอกกล่าวผู้วิจัยต้องจัดทำเอกสารดังนี้

๙.๓.๒ กรณีที่ผู้วิจัยเห็นว่าไม่ควรหรือไม่จำเป็นต้องมีเอกสารชี้แจงข้อมูลสำหรับอาสาสมัคร

๙.๔ วิธีการปกป้องความลับหรือข้อมูลส่วนตัว

๑๐. ลงนามรับรองว่าข้อความเป็นความจริง

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย/ผู้วิจัย

วันที่...../...../.....

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ผู้วิจัยร่วมวิจัย

วันที่...../...../.....

๑๑. การรับรองจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานหรืออาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์
ที่อนุมัติให้ดำเนินการวิจัยได้

(นาย/นาง/นางสาว.....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/สาธารณสุขอำเภอ/หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน/อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

วันที่...../...../.....